

PATVIRTINTA
Pagėgių savivaldybės
šėimos gerovės centro
direktorėius 2022 m. sausio 17 d.
įsakymu Nr. V-19

PROJEKTO „GEROVĖS KONSULTANTŲ MODELIO ĮDIEGIMAS PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖJE“

GEROVĖS KONSULTANTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Projekto „Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Pagėgių savivaldybėje“ (toliau – projektas) gerovės konsultantas yra dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Gerovės konsultantas tiesiogiai pavaldus įstaigos direktoriui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Darbuotojas, einantis gerovės konsultanto pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

4.1. turi būti įgijęs ne žemesnį nei bakalauro laipsnį pagal „Studijų kryptių ir kryptių grupių, pagal kurias vyksta studijos aukštosiose mokyklose“, sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. V-1075 ir baigęs specialius asmenų, patiriančių psichologinių ir emocinių sunkumų, žemo intensyvumo emocinio konsultavimo, remiantis kognityvine ir elgesio terapija, mokymus.

4.2. turi turėti aukštą emocinį intelektą, norą ir sugebėjimą teikti psichoemocinę pagalbą asmenims, turintiems psichologinių problemų/sunkumų, ir nuosekliai dirbti bei tobulėti psichikos sveikatos srityje, siekiant kartu su paslaugos gavėju nustatyto tikslo;

4.3. turi turėti gerus komunikavimo įgūdžius (taip pat ir telefonu): aktyvų klausymąsi, grįžtamojo ryšio užtikrinimą, efektyvų bendradarbiavimą ir sprendimų priėmimą, nuoširdumą ir atjautą;

4.4. būti objektyviam, sąžiningam, mandagiam, konstruktyviam;

4.5. neturėti priklausomybių (tame tarpe rūkymui) arba jos turi būti įveiktos daugiau kaip prieš metus laiko;

4.6. būti tolerantiškam, laikytis etikos, paslaugos gavėjo orumo, laikytis konfidencialumo;

4.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo laiką bei veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, efektyviai dirbti komandoje;

4.8. norėti tobulėti, sugebėti mokytis, būti atsakingam, pareigingam, darbus atlikti laiku.

4.9. Turėti supratimą apie sveikatos apsaugos sistemos teikiamas paslaugas, ypač psichikos sveikatos srityje;

4.10. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

4.11. sugebėti naudotis informacinėmis technologijomis, tokiomis kaip *MICROSOFT OFFICE* programomis, *ZOOM*, *VIBER*, *WHATSAPP* ir pan.;

4.12. turėti pakankamas lietuvių kalbos žinias laisvam bendravimui.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Gerovės konsultanto pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

5.1. teikia nemokamas paslaugas asmenims nuo 16 metų kontaktiniu ir nuotoliniu būdu, išlaikydamas konfidencialumą. Konsultuoja asmenis susidūrusius su emociniais sunkumais, t. y. esant lengviems streso, nerimo, nemigos, depresijos bei psichologinės adaptacijos problemų požymiams, ir teikti jiems įrodymais pagrįstas, prieinamas ir jų poreikius atitinkančias žemo intensyvumo emocinio konsultavimo paslaugas.

5.2. besikreipiančius į konsultacijas priima be jokio specialaus nukreipimo ar siuntimo;

5.3. sudarinėja konsultacijų grafiką;

5.4. esant reikalui vyksta į Pagėgių savivaldybės seniūnijas, įvairias įstaigas informavimo ir kitais tikslais;

5.5. komunikuoja su bendradarbiaujančiomis organizacijomis, kurios veikia užimtumo srityje, teikia reikiamą pagalbą konsultuojamiems asmenims, savivaldybės ribose skleidžia žinią apie gerovės konsultanto paslaugą, bendrauja su klientų šeimomis.

6. Gerovės konsultanto pareigas einantis darbuotojas yra atsakingas už:

6.1. tikslinės grupės pritraukimą, informavimą;

6.2. savo funkcijų atlikimą laiku ir kokybiškai;

6.3. renkamų, analizuojamų ir pateikiamų duomenų tikslumą;

6.4. racionalų darbo laiko panaudojimą;

6.5. gerovės konsultanto kabineto priežiūrą;

6.6. už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau.....