

PATVIRTINTA

Pagėgių savivaldybės šeimos gerovės centro direktoriaus
2022 m. balandžio 28 d. įsakymu V-88

PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS ŠEIMOS GEROVĖS CENTRO BUDĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Pagėgių savivaldybės šeimos gerovės centro (toliau – Centras) budėtojo pareigybė yra priskiriama darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės pavaldumas - ūkvedžiui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. turi turėti vidurinį išsilavinimą
 - 4.2. būti sąžininga, pareigingam, mokėti bendrauti su klientais.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis darbuotojas atlieka šias funkcijas:
 - 5.1. darbo dienomis (dienos darbo valandomis) dalyvauja priimant asmenį į Krizių namus (smurtautojus);
 - 5.2. teikiant paslaugas asmeniui apsvaigusiam nuo alkoholio ar psichotropinių medžiagų padeda saugiai nueiti į jam paskirtą kambarį ir lovą;
 - 5.3. drausmina agresyviai besielgiantį asmenį, esant poreikiui, nedelsiant kviečia pagalbą bendruoju telefonu 112 ir informuoja ūkvedį;
 - 5.4. tvarkingai pildo laikino apnakvindinimo paslaugų teikimo dokumentus, veda klientų suvestinę;
 - 5.5. informuoja ūkvedį arba Centro vadovą apie išleidžiamą klientą;
 - 5.6. padeda palaikyti paslaugų gavėjo kasdieniniame gyvenime būtinus įgūdžius, motyvuoti paslaugų gavėją užtikrinti kiek įmanoma didesnę jo savarankiškumą;
 - 5.7. kartu su paslaugų gavėju dalyvauja jo kasdieninėje savitvarkos, savitarnos, savipriežiūros veiklose, suteikdamas individualią, diskretišką pagalbą paslaugų gavėjui atliekant buitines, savitvarkos funkcijas;
 - 5.8. padeda paslaugų gavėjui rūpintis asmens higiena (veido ir kūno priežiūra), esant poreikiui, suteikia pagalbą tualete, maudantis ar, atliekant kitas su asmens higiena susijusias paslaugas;

5.9. tikrina paslaugų gavėjo gyvenamųjų, bendro naudojimo patalpų tvarką, atsižvelgiant į asmens įgūdžių trūkumą, padeda paslaugų gavėjui susitvarkyti kambarį ir bendro naudojimo patalpas (dušą, koridorių, tualetą, virtuvę ir kt.);

5.10. vykdo klientų informavimą apie teikiamas socialines paslaugas, jų rūšis ir teikimo sąlygas Pagėgių savivaldybėje

5.11. skatina paslaugų gavėją pagal gebėjimus būti savarankišku, tvarkant savo buitį ar sprendžiant savo socialines problemas;

5.12. visada parūpina klientams švarią patalynę, rankšluosčius.

6. Valytojas atsako už:

6.1. saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instrukcijų ir šio pareigybės aprašymo bei Centro vidaus darbo tvarkos taisyklių vykdymą;

6.2. už savo pareigų netinkamą vykdymą valytojas atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. Valytojas atsako už:

7.1. saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instrukcijų ir šio pareigybės aprašymo bei Centro vidaus darbo tvarkos taisyklių vykdymą;

7.2. už savo pareigų netinkamą vykdymą valytojas atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau: